

1. OBJETIVO

Esta política tem como objetivo demonstrar o compromisso da PRESTO com a privacidade e proteção dos seus dados, além de estabelecer regras sobre o seu tratamento.

2. DEFINIÇÕES

- Dado Pessoal: informação relacionada a pessoa natural identificada ou identificável;
- Titular: pessoa natural a quem se referem os dados pessoais que são objeto de tratamento;
- Controlador: pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, a quem competem as decisões referentes ao tratamento de dados pessoais;
- Operador: pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, que realiza o tratamento de dados pessoais em nome do controlador;
- Encarregado: pessoa indicada pelo controlador e operador para atuar como canal de comunicação entre o controlador, os titulares dos dados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD);
- Agentes de tratamento de dados pessoais: o controlador e o operador de dados pessoais;
- Tratamento: toda operação realizada com dados pessoais, como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração;
- Consentimento: manifestação livre, informada e inequívoca pela qual o titular concorda com o tratamento de seus dados pessoais para uma finalidade determinada;
- Uso compartilhado de dados: comunicação, difusão, transferência internacional, interconexão de dados pessoais ou tratamento compartilhado de bancos de dados pessoais por órgãos e entidades públicos no cumprimento de suas competências legais, ou entre esses e entes privados, reciprocamente, com autorização específica, para uma ou mais modalidades de tratamento permitidas por esses entes públicos, ou entre entes privados;
- Bloqueio: suspensão temporária de qualquer operação de tratamento, mediante guarda do dado pessoal ou do banco de dados;
- Eliminação: exclusão de dado ou de conjunto de dados armazenados em banco de dados, independentemente do procedimento empregado;

Ciência, aceitação e comprometimento com a PPD PRESTO		
	Assinatura	Data
FQ. 700.40		REV.01

3. DESTINATÁRIOS

Esta política se aplica (a) aos empregados PRESTO; (ii) a todos os terceiros, sejam eles pessoas físicas ou jurídicas que atuam para ou em nome da PRESTO em operações que envolvam tratamento de dados pessoais que sejam realizados no escopo das atividades da PRESTO; (iii) aos agentes de tratamento de dados externos à PRESTO que de qualquer forma se relacionem com a empresa; (iv) aos titulares de dados pessoais cujos dados sejam tratados pela PRESTO.

4. DADOS QUE SÃO COLETADOS

4.1. Como são coletados os dados: os Dados, incluindo dados pessoais, são coletados quando você se candidata a uma vaga de emprego, envia seus dados por e-mail, ou preenche formulários, por exemplo. As informações pessoais que coletamos a seu respeito decorrem da relação de emprego, da prestação de serviços ou de contrato de fornecimento de produtos que você optou por estabelecer com a PRESTO.

4.2. O que coletamos e para que coletamos?

Durante seu relacionamento com a PRESTO é provável que você venha a fornecer algumas informações pessoais, conforme exemplos não exaustivos indicados abaixo:

- a) Dados coletados para atender solicitações gerais:
- PESSOA FÍSICA: Nome completo, CPF, e-mail, telefone, endereços, função, e-mail.
 - PESSOA JURÍDICA: razão social, CNPJ, Inscrição Estadual, nome fantasia, e-mails e telefones de contato, endereço da sede, endereço da obra, endereço de cobrança.
- b) Dados coletados para atendimento de exigências legais para a manutenção do vínculo de emprego e para solicitações específicas (além dos elencados no item a):
- Gênero, estado civil, data e local do nascimento, RG, CNH, CTPS, nacionalidade, endereços (pessoal e profissional), nome da mãe, informações sobre cônjuges e dependentes, escolaridade, cargo, dados bancários, dados de saúde solicitados pela seguradora de saúde em caso de opção pela assistência.

Ciência, aceitação e comprometimento com a PPD PRESTO		
	Assinatura	Data
FQ. 700.40		REV.01

- c) Dados coletados para identificar e proteger os visitantes em nossos canais digitais, para cumprir obrigações legais, prevenir fraudes ou qualquer outro risco associado.

4.3. Dados necessários. O fornecimento de produtos PRESTO depende diretamente de alguns dados informados acima. Caso você opte por não fornecer algum desses Dados podemos ficar impossibilitados de manter ou firmar, total ou parcialmente qualquer relação com você.

4.4. Veracidade dos dados. Você é responsável pela veracidade ou falta dela em relação aos dados que você fornece. De igual forma, a PRESTO não é obrigada a processar ou tratar quaisquer dos seus dados se houver razões para crer que tal processamento ou tratamento possa nos imputar qualquer infração de qualquer lei aplicável, ou se você estiver utilizando da PRESTO para quaisquer fins ilegais ilícitos ou contrários à moralidade.

4.5. Base de dados. A base de dados formada por meio da coleta de Dados é de propriedade e está sob o controle e responsabilidade da PRESTO, sendo que seu uso, acesso, e compartilhamento quando necessários serão feitos dentro dos limites e propósitos dos negócios descritos nessa política.

4.6. Tecnologias empregadas. Todas as tecnologias utilizadas estão de acordo com a legislação vigente e com os termos dessa política. Não se utiliza nenhum tipo de decisão unicamente automatizada que impacte você.

5. COMO COMPARTILHAMOS DADOS E INFORMAÇÕES

5.1. Hipóteses de compartilhamento de Dados. Os Dados coletados e as atividades registradas podem ser compartilhados:

- (i) Com autoridades judiciais, administrativas ou governamentais competentes, sempre que houver determinação legal, requerimento, requisição ou ordem judicial, e para o exercício regular de direitos em processo judicial, administrativo ou arbitral;
- (ii) Com instituições financeiras para o processamento de pagamentos, reembolsos ou outras transações decorrentes da relação firmada;
- (iii) De forma automática em caso de movimentações societárias;
- (iv) Mediante o consentimento expresso e prévio do titular:
 - Com prestadores de serviço para a realização de pesquisas, eventos internos, cursos;

Ciência, aceitação e comprometimento com a PPD PRESTO		
	Assinatura	Data
FQ. 700.40		REV.01

- Com empresas que administram benefícios fornecidos aos colaboradores;
- Com entidades sindicais;
- Quando necessário para a execução de contrato ou de procedimentos preliminares relacionados a contrato do qual seja parte o titular;

5.2. Não compartilhamento. Não compartilhamos seus Dados pessoais com outras empresas privadas, da área da saúde ou não, consórcios, etc. Caso você receba contato de terceiros não identificados, por favor entre em contato conosco através dos Canais de Atendimento disponíveis nesta Política, e iremos auxiliar na apuração do ocorrido.

6. COMO PROTEGEMOS SEUS DADOS

6.1. Acesso aos Dados Pessoais, proporcionalidade e relevância. Internamente, os Dados Pessoais coletados são acessados somente por profissionais devidamente autorizados, respeitando os princípios da proporcionalidade, necessidade e relevância, além do compromisso de confidencialidade e preservação da sua privacidade nos termos desta Política.

6.2. Links externos. Em caso de acesso a links e plataformas externas, você poderá ser conduzido via link a outros portais ou plataformas, que poderão coletar as suas informações, os quais serão tratados de acordo com a sua própria Política de Tratamento de Dados. Caberá a você ler as Políticas de Privacidade de tais portais ou plataformas fora do nosso ambiente, sendo de sua responsabilidade aceitá-la ou rejeitá-la. A PRESTO não se responsabiliza pelas Políticas de Privacidade de terceiros e nem pelo conteúdo de quaisquer websites ou serviços ligados a ambientes que não sejam da PRESTO.

6.3. Processamento por terceiros sob nossa diretriz. Caso empresas terceirizadas realizem o tratamento em nosso nome, de quaisquer Dados Pessoais que coletamos, as mesmas respeitarão as condições aqui estipuladas e as normas de segurança da informação, obrigatoriamente.

7. COMO ARMAZENAMOS SEUS DADOS PESSOAIS E O REGISTRO DE ATIVIDADES

Qualquer informação fornecida será coletada e guardada de acordo com as melhores práticas de segurança. Para tanto, a PRESTO adota as precauções

Ciência, aceitação e comprometimento com a PPD PRESTO		
	Assinatura	Data
FQ. 700.40		REV.01

necessárias em observância às diretrizes sobre padrões de segurança estabelecidas nas legislações e regulamentos aplicáveis.

Os seus dados pessoais serão eliminados pela PRESTO quando expirar a sua finalidade e não forem mais necessários para cumprir qualquer obrigação legal ou quando o usuário solicitar o seu descarte, exceto se a manutenção do dado for expressamente autorizada por Lei ou norma regulatória, inclusive da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT).

As informações poderão ser conservadas para cumprimento de obrigação legal ou regulatória, transferência a terceiro, sempre respeitando os requisitos de tratamento de dados.

Os dados coletados serão armazenados em nossos servidores localizados no Brasil.

8. DIREITOS E DEVERES

8.1. Direitos básicos. Você poderá solicitar ao nosso Encarregado de Dados Pessoais (DPO), os seguintes direitos:

- (i) A limitação do uso dos seus dados pessoais;
- (ii) Manifestar a sua oposição e/ou revogar o consentimento quando ao uso de seus dados pessoais; ou
- (iii) Saber quais dados pessoais seus estão sendo tratados pela PRESTO;
- (iv) Corrigir dados incompletos, inexatos ou desatualizados, pelos meios exigidos pela regulamentação específica, quando necessário;
- (v) Solicitar a anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários, excessivos ou que, porventura, tenham sido tratados em desconformidade com a lei;
- (vi) Solicitar a portabilidade dos dados a outro fornecedor de serviço ou produto, caso isso seja feito, expressamente;
- (vii) Solicitar a eliminação dos dados tratados com o seu consentimento;
- (viii) Obter informações sobre as entidades públicas ou privadas com as quais compartilhamos seus dados;
- (ix) Quando a atividade de tratamento necessitar do seu consentimento você poderá se negar a consentir. Nesse caso, caso você nos solicite, lhe informaremos da consequência da não realização de tal atividade;
- (x) Quando a atividade de tratamento necessitar do seu consentimento, a qualquer momento você pode revogá-lo.

Ciência, aceitação e comprometimento com a PPD PRESTO		
	Assinatura	Data
FQ. 700.40		REV.01

- 8.1.1. Se você retirar o seu consentimento para finalidade do regular funcionamento de plataformas ou serviços, tais ambientes poderão ficar indisponíveis para você.
- 8.1.2. Caso você solicite a exclusão de seus Dados Pessoais, mas ainda exista alguma finalidade vigente para o dado ou exigência legal, pode ser que os dados precisem ser mantidos por período superior ao pedido de exclusão.
- 8.1.3. Todas as requisições serão oportunizadas de forma gratuita e submetidas a uma forma de validação de sua identidade (a fim de que a PRESTO direcione o atendimento de requisições exclusivamente ao titular do dado).
- 8.1.4. Para exercer os seus direitos como titular de dados pessoais, envie um e-mail para dpo@presto.ind.br

8.2. Deveres básicos.

- 8.2.1. Deveres dos empregados PRESTO, agentes de tratamentos de dados pessoais e terceiros.
 - (i) Não disponibilizar nem garantir acesso aos dados pessoais mantidos pela PRESTO para quaisquer pessoas não autorizadas;
 - (ii) Obter sempre que necessário a autorização para o tratamento de dados;
 - (iii) Cumprir normas, recomendações, orientações de segurança da informação e prevenção de incidentes de segurança da informação publicadas pela PRESTO, além da legislação e normas vigentes.
- 8.2.2. Deveres de todos os destinatários desta política. Todos os destinatários desta política têm o dever de contatar o DPO PRESTO quando da suspeita ou da ocorrência efetiva das seguintes ações:
 - (i) Operação de tratamento de dados pessoais realizada sem base legal que a justifique;
 - (ii) Tratamento de dados pessoais que seja realizada em desconformidade com as Políticas PRESTO em com a Legislação aplicável.

9. DISPOSIÇÕES GERAIS

Este documento poderá ser alterado a qualquer momento, para garantir o compromisso com a lei e a máxima transparência da PRESTO Blocos e Pisos de Concreto Ltda.. Ocorrendo mudanças e/ou atualizações, o documento será atualizado e disponibilizado nesta página e no departamento de Recursos Humanos da PRESTO.

Ciência, aceitação e comprometimento com a PPD PRESTO		
	Assinatura	Data
FQ. 700.40		REV.01

Em caso de qualquer dúvida com relação às disposições contidas nessa política de privacidade, você poderá entrar em contato pelo e-mail do encarregado da proteção de dados /DPO: dpo@presto.ind.br

Encarregado da Proteção de Dados (DPO) PRESTO: Ana Carolina Calvo Tibério

10. REFERÊNCIAS

- LEI N. 13.709 DE 14 DE AGOSTO DE 2018 – LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS (LGPD)

Ciência, aceitação e comprometimento com a PPD PRESTO		
	Assinatura	Data
FQ. 700.40		REV.01